

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### **Artikel 1** algemeen

- Onderstaande algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen TEKSTMAKEOVER vertegenwoordigd door Sabien Ebeling Koning (de leverancier) en de afnemer, voor zover daarvan door partijen niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

### **Artikel 2**

- Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld 'naar de geest' van deze algemene voorwaarden.

### **Artikel 3** kwaliteit

- De leverancier verplicht zich tot het leveren van goed werk in overeenstemming met de geldende professionele normen en in overeenstemming met de opdracht en de toelichting daarop. De teksten worden opgeleverd in goed Nederlands en in de voorkeurs spelling, tenzij vooraf een andere spelling is overeengekomen.

### **Artikel 4** offerte

- Aan een offerte of oriënterend gesprek zijn in principe geen kosten verbonden. Elke offerte is in principe vrijblijvend en geldt voor één maand.

### **Artikel 5**

- De ideeën en de toelichting daarop die in een offerte of voorstel zijn verwerkt, blijven eigendom van de leverancier. Indien de opdrachtgever de ideeën door een ander dan de leverancier wil laten uitvoeren, kan de leverancier daarvoor een vergoeding vragen.

### **Artikel 6** opdracht(bevestiging)

- Een opdracht kan mondeling, telefonisch, schriftelijk of op een andere wijze worden gegeven. Bij mondelinge, telefonische of andere kort geformuleerde opdrachten gelden dezelfde tarieven, levertermijnen en eisen aan het product of de dienst als bij de soortgelijke voorlaatste opdracht van dezelfde afnemer, tenzij leverancier en afnemer iets anders overeenkomen. Bij ontbreken van een dergelijke voorlaatste opdracht leggen leverancier en afnemer hun afspraken schriftelijk vast, alvorens de leverancier aan de opdracht begint.

### **Artikel 7**

- Bij het verstrekken van de opdracht worden afspraken gemaakt over:
  - het gebruiksdoel van de tekst, de eisen van de afnemer en de omvang van het werk;
  - wie de opdrachtgever is en voor wiens rekening het werk wordt uitgevoerd;
  - het geldende honorarium;
  - welke brontekst de afnemer aanlevert en binnen welke termijn(en);
  - de uiterste aanlevertermijn(en) en eventueel de tijd voor herziening van de definitieve tekst;
  - de wijze waarop de tekst wordt aangeleverd;
  - wie de tekst goedkeurt en binnen welke termijn de goedkeuring wordt verleend.

### **Artikel 8**

- Indien de leverancier door het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen of door een gewijzigde, hetzij onjuiste opdracht of briefing genoodzaakt is meer of andere werkzaamheden te verrichten, dienen deze werkzaamheden apart te worden gehonoreerd, op basis van de gebruikelijke door de opdrachtnemer gehanteerde honorariumtarieven.

**TEKSTMAKEOVER.nl**

Sabien Ebeling Koning  
**06 224 187 50**

## **ALGEMENE VOORWAARDEN**

### **Artikel 9 wijziging opdracht**

- Als een opdracht na het verstrekken van de opdracht gewijzigd wordt, is er sprake van een aanvullende opdracht. Wijkt de aanvullende opdracht sterk af van de oude, dan kan de leverancier een nieuwe of aanvullende offerte uitbrengen. Zonder deze offerte gelden de oorspronkelijke voorwaarden, met dien verstande dat extra uren en extra werkzaamheden tegen het afgesproken tarief betaald moeten worden. Dat geldt ook voor de tijd die reeds aan de oorspronkelijke opdracht is besteed.

### **Artikel 10**

- De leverancier behoudt zich het recht voor een sterk gewijzigde opdracht te weigeren. Hij kan in dat geval eisen dat de tijd die reeds aan de oorspronkelijke opdracht is besteed, wordt vergoed.

### **Artikel 11**

- Indien de afnemer een opdracht tussentijds uitstelt of intrekt, is de leverancier niet verplicht producten te leveren die nog in bewerking zijn. De leverancier heeft echter wel recht op: 1) betaling voor de verrichte arbeid; 2) een schadevergoeding voor het niet-uitgevoerde deel van de opdracht; 3) vergoeding van de gemaakte kosten. Hij zal de opdrachtgever daartoe een voorstel doen.

### **Artikel 12**

- Bij annulering of wijziging van de opdracht tot een week voor aanvang van de werkzaamheden is de afnemer verplicht 50 % van het offertebedrag te vergoeden. Bij annulering of wijziging tot 48 uur voor aanvang van de werkzaamheden dient 75% van het offertebedrag te worden vergoed.

### **Artikel 13 herziening concepttekst**

- Indien een brontekst moet worden (her)schreven, maakt eenmaal een eenvoudige herziening van de opgeleverde tekst deel uit van de offerte. Ingrijpende herziening(en) of wijzigingen van de oorspronkelijke opdracht zijn niet in de geoffreerde prijs inbegrepen en worden apart in rekening gebracht, tenzij hierover vooraf andere afspraken zijn gemaakt.

### **Artikel 14 geheimhouding**

- De leverancier verplicht zich de zaken die hem door of vanwege de opdrachtgever zijn toevertrouwd, met dezelfde zorg te bewaren, te gebruiken en te bewerken als waren het zijn eigen zaken.

### **Artikel 15 aansprakelijkheid**

- De afnemer aanvaardt de aansprakelijkheid die voortvloeit uit de geleverde bijdragen en diensten. Hij vrijwaart de leverancier tegen iedere aansprakelijkheid op grond van de huidige of toekomstige wetgeving voor onjuistheden of onzorgvuldigheden, tenzij er sprake is van opzet, grove schuld of ernstige nalatigheid van de kant van de leverancier.

### **Artikel 16 overmacht**

- Ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van de leverancier ontslaat hem van het nakomen van de overeengekomen leveringstermijn of van zijn leveringsplicht, zonder dat de afnemer uit dien hoofde enig recht op vergoeding van kosten en schade kan doen gelden. In geval van overmacht om een van deze redenen zal de leverancier of diens vertegenwoordiger daarvan onverwijld mededeling doen aan de afnemer. De afnemer heeft na ontvangst van deze mededeling gedurende acht dagen het recht de opdracht schriftelijk te annuleren. Over dat deel van het product of de dienst dat al gereed is, kan nader worden onderhandeld.

**TEKSTMAKEOVER.nl**

Sabien Ebeling Koning  
**06 224 187 50**

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### **Artikel 17**            **ontbinding**

- Indien de afnemer zijn uit de overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet nakomt en deze niet-nakoming rechtvaardigt een ontbinding, dan is de leverancier gerechtigd de overeenkomst met directe ingang te ontbinden. Zonder enige verplichting zijnerzijds tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling. De opdrachtgever, uit hoofde van wanprestatie, is echter wél tot schadevergoeding of schadeloosstelling verplicht. Indien de overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van de leverancier op de opdrachtgever onmiddellijk op te eisen. Indien de leverancier de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en de overeenkomst.

### **Artikel 18**            **auteursrecht**

- De leverancier heeft met inachtneming van de belangen van de opdrachtgever, de vrijheid om de tekst te gebruiken voor haar eigen publiciteit en/of promotie.

### **Artikel 19**            **acceptatie**

- Producten of diensten die op grond van een opdracht zijn geleverd, worden geacht te zijn geaccepteerd als niet binnen acht dagen tegenbericht is ontvangen. Wanneer een geleverde tekst onjuistheden bevat die zijn terug te voeren op onjuiste of onvolledige informatie van de zijde van de opdrachtgever, kan deze de tekst niet op die gronden weigeren.

### **Artikel 20**            **betaling**

- Betalingsverplichting geldt vanaf het moment van levering, ongeacht het moment van publicatie. De betalingsverplichting geldt ook bij niet-gebruik van de geleverde prestatie. De betalingstermijn is 14 dagen na factuurdatum. Na het verstrijken van de betalingstermijn staat het de leverancier vrij om zonder nadere ingebrekestelling derden te belasten met incassomaatregelen. Bij omvangrijke opdrachten is eenmaal per maand betaling verschuldigd naar rato van het geleverde of verrichte werk.

### **Artikel 21**            **geschillen**

- Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing. Bij een geschil zullen leverancier en afnemer zich tot het uiterste inspannen het conflict gezamenlijk op te lossen.

**TEKSTMAKEOVER.nl**

Sabien Ebeling Koning  
**06 224 187 50**